



COMUNE DI NORBELLO

Provincia di Oristano

COPIA

N° 06
DEL 28.01.2015

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

| | |
|-----------------|--|
| OGGETTO: | Approvazione programma triennale per la trasparenza e l'integrità - Anni 2015-2016-2017. - |
|-----------------|--|

L'anno *Duemilaquindici*, il giorno *ventotto*, del mese di *gennaio*, alle ore *11.30*, in Norbello, presso la sede comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, presieduta dal *Dott. Antonio Pinna*, nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento dei Sigg. Assessori:

| | | Presenti | Assenti |
|------------------------------|-------------|----------|----------|
| <i>Medde Antonio</i> | Vicesindaco | x | |
| <i>Mele Angelo</i> | Assessore | x | |
| <i>Mele Dott.ssa Assunta</i> | Assessore | x | |
| <i>Scarpa Geom. Fabio</i> | Assessore | | x |
| | | 3 | 1 |

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, *Dott. Giuseppe Mura*, il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267. -

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante: *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, all’art. 10, commi 1 e 2, stabilisce che ogni Pubblica Amministrazione adotta un Programma Triennale per la Trasparenza e l’integrità, da aggiornare annualmente, che definisce le misure, i modi e le iniziative volti all’attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi;

Atteso che già il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, all’art. 11 aveva definito la trasparenza come: *“accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell’organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all’utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell’attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell’articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione”*;

Considerato che:

- la deliberazione n. 105/2010 della Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l’integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT), inerente le linee guida per la predisposizione del programma triennale per la trasparenza e l’integrità, predisposte nel contesto della finalità istituzionale di promuovere la diffusione nelle pubbliche amministrazioni della legalità e della trasparenza, indica il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali del programma triennale per la trasparenza e l’integrità, a partire dall’indicazione dei dati che devono essere pubblicati sul sito istituzionale delle amministrazioni e delle modalità di pubblicazione, fino a definire le iniziative informative e promozionali sulla trasparenza;

- la deliberazione n. 2/2012 della CIVIT, inerente le linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell’aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l’integrità, contiene indicazioni integrative, delle linee guida precedentemente adottate, in particolare, tiene conto delle principali aree di miglioramento evidenziate nel monitoraggio effettuato dalla CIVIT a ottobre 2011;

- le linee guida per i siti web della P.A., previste dalla direttiva n. 8, del 26 novembre 2009 del Ministero per la pubblica amministrazione e l’innovazione, stabiliscono che i siti web delle P.A. debbano rispettare il principio della trasparenza, tramite l’accessibilità totale del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell’organizzazione dell’Ente pubblico, definendo, peraltro, i contenuti minimi dei siti istituzionali pubblici;

- la deliberazione del 2 marzo 2011 del Garante per la protezione dei dati personali definisce le linee guida, in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato anche da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web;

Dato atto che questo Ente si è attivato per la realizzazione degli obiettivi di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, attraverso la creazione, all’interno del proprio sito web istituzionale, di una sezione dedicata di facile accesso e consultazione denominata *“Amministrazione trasparente”*, nella quale verranno pubblicate le informazioni rese obbligatorie dal citato D. Lgs. n. 33/2013;

Considerato, inoltre, che:

- per la realizzazione del principio della trasparenza, enunciato dalla normativa *de qua*, inteso come accessibilità totale a tutti gli aspetti dell’organizzazione, l’art. 10, del D. Lgs. n. 33/2013 prevede quale strumento il programma triennale per la trasparenza e l’integrità, che indica le iniziative previste per garantire:

- a)- un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla CIVIT;
- b)- la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;

- il comma 7, del citato art. 10, del D. Lgs. n. 33/2013, specifica inoltre che, nell'ambito del programma triennale per la trasparenza e l'integrità sono indicati le modalità, i tempi di attuazione, le risorse dedicate e gli strumenti di verifica dell'efficacia delle iniziative, di cui al citato comma 1;

Atteso che, ai sensi dell'art. 43, comma 3, del D.Lgs. n. 33/2013 i responsabili dei singoli settori dovranno garantire il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare, ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge;

Dato atto che, nella logica del D. Lgs. n. 150/2009, la trasparenza favorisce la partecipazione dei cittadini all'attività delle pubbliche amministrazioni ed è funzionale a tre scopi:

- a)- sottoporre al controllo diffuso il ciclo della performance per consentirne il miglioramento;
- b)- assicurare la conoscenza, da parte dei cittadini, dei servizi resi dagli enti, delle loro caratteristiche quantitative e qualitative, nonché delle loro modalità di erogazione;
- c)- prevenire fenomeni corruttivi e promuovere l'integrità;

Richiamata, inoltre, la L. 7 giugno 2000, n. 150, che definisce i principi e le attività di informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni;

Vista la precedente Del. G.C. n° 12, del 29/01/2014, mediante la quale veniva approvato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016;

Ritenuto, pertanto, di approvare il programma triennale per la trasparenza e l'integrità per gli anni 2015-2016-2017, quale strumento utile per il raggiungimento delle finalità, di cui sopra, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Settore, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267, modificato dall'art. 3, 1° comma, del D. L. 10.10.2012, n° 174, convertito in L. 7.12.2012, n. 213, come riportato in calce alla presente;

Con votazione palese espressa nei modi di legge e con voti unanimi,

DELIBERA

1. Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di approvare il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità - 2015-2016-2017, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di pubblicare il Piano permanentemente sul sito web istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente";
4. Di trasmettere copia del Piano ai Responsabili di settore. -

Letto, approvato e sottoscritto. -

Il Presidente
Dott. Antonio Pinna

Il Segretario Comunale
Dott. Giuseppe Mura

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, 1° COMMA, D. LGS. 18.8.2000, N° 267 E SS.MM.II..

ATTESTA LA REGOLARITA' TECNICA DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE IN OGGETTO

*Il Responsabile del settore
Dott. Giuseppe Mura*

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a partire dalla data odierna e che la medesima viene trasmessa, contestualmente, ai Capigruppo Consiliari, con nota prot. n° _____.

Norbello, li 11/02/2015

*Il Segretario Comunale
Dr. Giuseppe Mura*

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D.Lgs. 18/8/2000, n° 267, in quanto:

- Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4°). -
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°). -

Norbello li 27/02/2015

*Il Segretario Comunale
Dr. Giuseppe Mura*

COMUNE DI NORBELLO - PROVINCIA DI ORISTANO

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Norbello li 11/02/2015

*Il Segretario Comunale
Dr. Giuseppe Mura*