



COMUNE DI NORBELLO

Provincia di Oristano

COPIA

N° 104

DEL 28/10/2015

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	Indirizzi al responsabile del personale per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato per il profilo professionale di agente di polizia municipale cat. C.
-----------------	---

L'anno *Duemilaquindici*, il giorno ventotto , del mese di *ottobre*, alle ore 11:30, in Norbello, presso la sede comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, presieduta dal *Dott. Matteo Manca*, nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento dei Sigg. Assessori:

		Presenti	Assenti
<i>Angioni Giacomo</i>	Vicesindaco	x	
<i>Carboni Simone</i>	Assessore		x
<i>Carta Andrea</i>	Assessore	x	
<i>Medde Fabiana</i>	Assessore		x
		2	2

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, *D.ssa Ilaria Zompatori* il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267. -

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO che l'unico posto in dotazione organica di Istruttore - Vigile Urbano - Cat. C, è temporaneamente vacante, a seguito del congedo della titolare;

DATO ATTO che, rispettivamente, con Del. C.C. n. 11, del 13.06.2014 e n. 15, del 28/5/2014, i Comuni di Ghilarza e Norbello hanno stabilito di approvare apposita convenzione per l'esercizio in forma associata e coordinata della funzione fondamentale di polizia municipale, con decorrenza 1° luglio 2014;

RICHIAMATA la Del. G.C. n. 56, del 27/6/2014, mediante la quale l'organo esecutivo prendeva atto degli indirizzi operativi approvati dal Comune di Ghilarza, in qualità di comune capofila della convenzione, con Del. G.C. n. 76, del 26.06.2014, recante: *"Indirizzi operativi per l'avvio dell'esercizio in forma associata della funzione della polizia municipale e delle attività dello sportello unico delle attività produttive"*;

PRESO ATTO, inoltre, che con la stessa decorrenza 1° luglio 2014, vengono svolte in modo unitario ed associato, insieme al servizio di polizia locale, le attività dello sportello unico delle attività produttive, mediante l'impiego del personale dipendente del Comune di Ghilarza, così come previsto dalla convenzione conclusa tra i due enti;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di assicurare il regolare svolgimento dell'attività della Polizia locale e del S.U.A.P., anche in considerazione del fatto che, allo stato attuale, il Corpo di Polizia Locale è costituito solamente dalle n. 2 unità lavorative in dotazione organica nel Comune di Ghilarza - comune con n. 4.502 abitanti (n. 1 Comandante - Istruttore Direttivo - Cat. D e n. 1 Agente di Polizia in regime di part time 18 ore), che non possono assolutamente garantire il servizio anche nel Comune di Norbello;

VISTA la propria deliberazione n. 25 del 25.03.2015 avente per oggetto **"Approvazione convenzione con il Comune di Aidomaggiore per utilizzo graduatoria relativa al concorso pubblico per n° 1 posto di Istruttore Amministrativo Agente di Polizia Municipale - Cat. C. Sostituzione a tempo determinato personale in congedo."** con la quale si avviava l'Istruttore Amministrativo ancora in graduatoria;

CONSIDERATO che l'Istruttore Amministrativo, già avviato, ha presentato le dimissioni dal servizio a far data dal 01/11/2015;

VALUTATO pertanto che si rende necessario dar corso alla formazione di una graduatoria per procedere all'assunzione di personale a tempo determinato per far fronte alle esigenze organizzative del settore della polizia municipale;

RITENUTO opportuno autorizzare il responsabile del personale ad espletare una selezione pubblica per esami, secondo i criteri contenuti nel regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49 del testo unico sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs.18.08.2000 n°267, riportato in calce alla presente per farne parte integrante

Con votazione unanime, espressa per alzata di mano;

DELIBERA

- di autorizzare il responsabile del personale ad espletare una selezione pubblica per esami, secondo i criteri contenuti nel regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato di personale avente il profilo professionale di agente di polizia municipale, categoria C - posizione economica C1;
- di precisare che, in sede di utilizzo della graduatoria, l'incarico potrà essere conferito a tempo pieno o parziale in base alle esigenze del servizio e della disponibilità finanziaria. La durata del rapporto di lavoro verrà determinata in base alle esigenze dell'Ente, fatta salva la possibilità di prorogare o rinnovare il contratto di lavoro a tempo determinato purché continuino a sussistere la necessità ed i presupposti all'uopo richiesti, nel rispetto dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 30.05.2001, n. 165 e successive modificazioni, nonché delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 6 settembre 2001, n. 368 e successive modificazioni;
- di dichiarare il presente atto, con separata votazione resa all'unanimità, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 34, comma 4, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267

Letto, approvato e sottoscritto. -

Il Presidente
Dott. Matteo Manca

Il Segretario Comunale
D.ssa Ilaria Zompatori

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, 1° COMMA, D. LGS. 18.8.2000, N° 267 E SS.MM.II..

*Il Responsabile del settore
Rag. Quirico Mura*

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a partire dalla data odierna.

Norbello, li 04 novembre 2015

*Il Segretario Comunale
D.ssa Ilaria Zompatori*

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D.Lgs. 18/8/2000, n° 267, in quanto:

- Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4°). -
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°). -

Norbello li 04 novembre 2015

*Il Segretario Comunale
D.ssa Ilaria Zompatori*

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Norbello li 04 novembre 2015

*Il Segretario Comunale
D.ssa Ilaria Zompatori*