



COMUNE DI NORBELLO
Comune de Norghiddo
PROVINCIA DI ORISTANO
Provintzia de Aristanis

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE N. 2

SERVIZIO FINANZIARIO-TRIBUTI-PERSONALE

N. Reg Gen. 95

NORBELLO 01.03.2021

N. 18

OGGETTO: CONSORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D1 A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME - IMPEGNO DI SPESA ADOZIONE MISURE CONCORSUALI ANTI COVID- CIG Z6130D3AB5

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **uno**, del mese di **marzo**, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 adottata il 24/01/2020 veniva approvato il bilancio pluriennale per il triennio 2012/2021/2022 e i relativi allegati;

PRESO ATTO che il bilancio pluriennale 2021/2023 è in fase di approvazione;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- ✓ il decreto n. 1 adottato dal Sindaco in data 04/01/2021 con il quale si conferisce l'incarico e le funzioni di Posizione Organizzativa al Responsabile del SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI-PERSONALE, per l'anno 2021 alla Dott.ssa Tania Carta;
- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 adottata il 24/01/2020 con la quale veniva approvato il bilancio pluriennale per il triennio 2020/2021/2022 e i relativi allegati;
- ✓ la deliberazione della G. C. N° 79 del 25.09.2019 di approvazione del Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;
- ✓ la deliberazione di G.C. n 2 del 10/01/2018 di approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale;
- ✓ la deliberazione di G.C. n 111 del 14/11/2018 di aggiornamento del programma triennale del fabbisogno di personale alle nuove linee guida per il triennio 2019/2021;
- ✓ la deliberazione di G.C. n 83 del 02.10.2019, modificata dalla deliberazione G.C. n. 93 del 30.10.2019, di aggiornamento del piano triennale del personale 2019/2021, e la deliberazione di G.C. n 25 del 04/03/2020 di aggiornamento del programma triennale del fabbisogno di personale alle nuove linee guida per il triennio 2020/2022, nelle quali era prevista, tra l'altro, la copertura per l'anno 2020, di n.1 posto a tempo parziale ed indeterminato per n. 18 ore settimanali, di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile, categoria D - posizione economica D1;

CONSIDERATO che:

- ✓ con determinazione n. 1 del 14/01/2020 è stato indetto ed approvato il bando pubblico per soli esami per la copertura di n.1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile categoria D posizione economica D1, a tempo parziale ed indeterminato, per n. 18 ore settimanali;
- ✓ lo stesso bando è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune in allegato alla determinazione di indizione;
- ✓ il suddetto bando è stato pubblicato per estratto nella home page del sito internet istituzionale dell'Ente e nella sezione Amministrazione trasparente bandi di concorso;
- ✓ il relativo avviso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4^a Serie Speciale – Concorsi ed esami n. 4 del 14/01/2020;
- ✓ con determinazione n. 21 del 21/02/2020 si è provveduto all'ammissione dei candidati che hanno presentato regolare domanda nel termine fissato e che risultano in possesso dei requisiti richiesti dal bando ed alla esclusione di coloro che risultano sprovvisti dei requisiti richiesti dal bando;
- ✓ con determinazione n. 3 del 29/01/2021 si è provveduto a nominare i membri della commissione giudicatrice;

RICHIAMATO il Decreto n. 06 del 09/03/2020 con il quale è stato conferito, in via temporanea e provvisoria, l'incarico di Responsabile del procedimento Concorsuale relativo all'assunzione come in oggetto all'Ing. Manca Gian Battista, responsabile dell'area III;

EVIDENZIATO, che in seguito a nuova nomina del responsabile del Settore II, nel decreto n. 01 del 04/01/2021 sono elencati tutti i procedimenti, tra i quali quelli relativi alla gestione giuridica del Personale e che pertanto sono venuti meno i presupposti sui quali era fondato il decreto n. 06 del 09/03/2020;

RITENUTO che si reputa opportuno e necessario affidare il procedimento in oggetto alla sottoscritta come evidenziato nel decreto n. 02 del 04/01/2021;

RITENUTA la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

CONSIDERATO che con ultimo DPCM del 14.01.2021, "sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'articolo 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile".

VISTO il calendario delle prove per la selezione di cui in oggetto, fissate come segue:

- 09 Marzo 2021, h. 09,00 - prima prova scritta;
- 10 Marzo 2021, h. 19,0 - seconda prova scritta;

VISTO il DFP-0007293-P-03/0212021 del Dipartimento della Funzione pubblica, avente oggetto: "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021";

RITENUTO dover provvedere in merito;

RICHIAMATI:

- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 5012016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 5012016 il quale prevede che "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 5012016, ai sensi del quale "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza ";

- l'art. 183 del D. Lgs. 26712000 in materia di "impegno di spesa"; - la determinazione dell' Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 4 del 07/0712011; - la Legge 13612010 in materia di "Tracci abilità dei flussi finanziari";

VISTO il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.

CONSIDERATO CHE si tratta, ovviamente, degli acquisti di beni e servizi (con esclusione, quindi, dei lavori e dei servizi tecnici per l'ingegneria e l'architettura che non sono sottoposti all'obbligo di approvigionamento tramite Mercato Elettronico per la P .A).

DATO ATTO che il nuovo testo del già citato articolo 1, comma 450 della legge n. 29612006, adesso è il seguente: "*450. Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento "*

VISTO il preventivo della Ditta CST di Maracalagonis, per la elaborazione dei documenti richiesti dal Protocollo per la gestione dei concorsi in presenza, che ammonta a € 300,00 Iva compresa;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

DETERMINA

DI AFFIDARE alla Ditta CST di Maracalagonis la gestione diretta del servizio di elaborazione dei documenti richiesti dal Protocollo per la gestione dei concorsi in presenza;

DI IMPEGNARE la somma di €. 300,00 in Favore della Ditta CST di Maracalagonis, per l'elaborazione dei documenti dal Protocollo per la gestione dei concorsi in presenza, CIG Z6130D3AB5;

DI FAR FRONTE alla spesa di € 300,00 imputandola al capitolo di spesa 10000000/1 del bilancio 2021/2023 in fase di approvazione;

DI DARE ATTO che il responsabile del servizio non si trova in condizioni di conflitto di interesse neanche potenziale relativamente al procedimento in oggetto;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(ART. 151 D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Data ____..2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(CARTA TANIA)



Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Norbello per quindici giorni consecutivi, a partire dalla data . . . alla data . . .