

COMUNE DI NORBELLO

PROVINCIA DI ORISTANO

REPUBBLICA ITALIANA

**CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PAULILATINO, NORBELLO E AUSTIS PER
LA CONDUZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA.**

L'anno **duemilaquindici**, il giorno _____ del mese di **agosto** nella Sede

Comunale di Norbello

TRA

Il Comune di Norbello, rappresentato dal Sindaco pro-tempore Manca Matteo, domiciliato presso la Sede Municipale del Comune stesso, in seguito denominato anche come Comune "convenzionato" avente C.F. 00077710952.

E

- *Il Comune di Paulilatino, rappresentato dal Sindaco pro-tempore Gallus Domenico, domiciliato presso la Sede Municipale del Comune stesso, in seguito denominato anche come Comune "capo convenzione" avente C.F. 00072980956;*

- *Comune di Austis, rappresentato dal Commissionario Straordinario Porcu Maria Domenica domiciliato presso la Sede Municipale del Comune stesso, in seguito denominato anche Comune "convenzionato" avente C.F. 00180590911.*

PREMESSO

Che l'art. 98, comma 3 del D. Lgs. 8 agosto 2000, n. 267 e l'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 prevedono la possibilità per i Comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione regionale dell'Agenzia, di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per il servizio di Segreteria;

Che i Comuni di Paulilatino, Norbello e Austis, sono ricompresi nell'ambito della stessa Sezione regionale dell'Agenzia;

Che il Consiglio Comunale di Paulilatino con propria deliberazione n. del, il Consiglio Comunale di Norbello con propria deliberazione n. del e il Commissario Straordinario con proprio decreto, hanno approvato il convenzionamento del Servizio di Segreteria;

Che al 31 dicembre 2014 il Comune di Paulilatino conta una popolazione residente di n. Abitanti, il Comune di Norbello conta una popolazione residente di n..... ed il Comune di Austis conta una popolazione residente di n. abitanti, per un numero totale di n. abitanti e conseguentemente, la presente convenzione, ai sensi della vigente normativa e con provvedimento del Ministero dell'Interno di riconoscimento della stessa, viene contestualmente ascritta alla classe 4^;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione e dichiarano di voler convenzionare, a norma delle vigenti disposizioni di legge, il Servizio di Segreteria nei rispettivi Enti alle condizioni ivi previste.

ART. 1 - OGGETTO

La presente convenzione disciplina la gestione in forma coordinata del Servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Paulilatino, Norbello ed Austis al fine di avvalersi dell'opera di un unico Segretario comunale, in conformità a quanto previsto dall'art. 98 comma 3, del D. Lgs. N. 267/2000 e dall'art. 10 del D.P.R. n. 465/1997, per realizzare un Servizio che, pur consentendo un significativo risparmio della relativa spesa, risponde a requisiti di adeguatezza e fattibilità assicurando lo svolgimento integrale del ruolo e delle funzioni del Segretario nel

rispetto dei principi di efficienza ed efficacia.

ART. 2 – COMUNE CAPO CONVENZIONE

Le parti concordano che il Comune capo convenzione è il Comune di Norbello ed al Sindaco del Comune di Norbello spettano la nomina e la revoca del Segretario, sentiti gli altri Sindaci e/o Commissario Straordinario.

ART. 3 – DECORRENZA E DURATA

La convenzione decorrerà dalla data di presa servizio del Segretario Comunale.

La scadenza naturale della convenzione viene fissata al termine del mandato elettorale di ciascuno dei due Sindaci e del Commissario Straordinario, intendendosi che la stessa avrà piena validità sino al pronunciamento dei Consigli Comunali, con atto espresso, da adottarsi, comunque, entro il 60° giorno successivo alla proclamazione dei Sindaci neo eletti.

Il recesso dalla convenzione potrà avvenire in qualsiasi momento, prima della scadenza, per motivata determinazione di una delle parti da manifestarsi mediante deliberazione del Consiglio Comunale e/o decreto del Commissario Straordinario.

Lo scioglimento anticipato della convenzione potrà essere concordemente deliberato dai Consigli Comunali e dal Commissario Straordinario degli Enti convenzionati.

Comunicazione della determinazione di recedere o di sciogliere anticipatamente la convenzione dovrà essere notificata al Segretario Comunale titolare della Segreteria convenzionata, mentre al Ministero dell'Interno dovranno essere inviati i provvedimenti adottati in merito dagli Enti convenzionati affinché lo stesso possa adempiere a quanto gli compete.

Al momento dello scioglimento della convenzione i Sindaci dei Comuni di Paulilatino, Norbello ed Austis hanno la possibilità di definire, con l'accettazione del segretario titolare della sede, in quale Comune, fra quelli facenti parte della convenzione, il

Segretario deve essere nominato.

Ove non si pervenga all'accordo fra i Sindaci, il Commissario Straordinario ed il Segretario quest'ultimo conserva la titolarità del Comune capo convenzione.

ART. 4 – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il Segretario titolare della Segreteria convenzionata assicurerà la presenza in servizio e organizzerà il proprio tempo di lavoro nei due Comuni con il seguente orario:

- *Presso il Comune di Paulilatino per il 25% delle ore settimanali;*
- *Presso il Comune di Norbello per il 25% delle ore settimanali;*
- *Presso il Comune di Austis per il 50% delle ore settimanali – in orari e giorni che verranno concordati dai Sindaci in relazione a proprie esigenze e a quelle degli altri uffici di ciascun Comune amministrato.*

ART. 5 – SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO

In caso di assenza o impedimento la sostituzione del Segretario, in base alla normativa vigente, sarà effettuata da un solo Segretario comunale per tutti e tre gli Enti convenzionati. La presenza del Segretario supplente presso gli Enti sarà organizzata in modo flessibile a seconda delle esigenze che si presentino.

I Sindaci e il Commissario Straordinario potranno concordemente avvalersi, in alternativa, entro i limiti temporali stabiliti per legge, del Servizio Unico del Vicesegretario della convenzione, soggetto in possesso dei requisiti soggettivi per l'accesso alla carriera di segretario comunale.

ART. 6 – STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL SEGRETARIO

Lo stato giuridico ed economico del Segretario sono regolati dalla legge, dai contratti collettivi di lavoro e dalle determinazioni del Ministero dell'Interno.

Il Segretario titolare della sede convenzionata, a norma dell'art. 45 del vigente

C.C.N.L. ha diritto alla corresponsione di una retribuzione mensile aggiuntiva pari al

25% della retribuzione complessiva in godimento di cui all'art. 37, comma 1, lettere

da a) ad e) del contratto di lavoro.

Al Segretario spetta il rimborso delle spese di viaggio, regolarmente documentate

per l'accesso nei Comuni convenzionati per l'espletamento delle sue funzioni. nei

limiti e in conformità alla vigente normativa in materia.

Il rimborso delle spese viaggio, farà carico a ciascun Comune, il quale provvederà

direttamente al pagamento in base al costo chilometrico in vigore. Il tempo di

percorrenza tra le sedi di Paulilatino, Norbello e Austis rientra a tutti gli effetti

nell'orario di lavoro e nell'ambito delle prestazioni lavorative richieste.

Saranno corrisposte direttamente dal Comune interessato le somme spettanti al

Segretario per i diritti di rogito, per missioni e trasferte.

ART. 7 – RIPARTO DELLE SPESE

Tutte le spese relative alla gestione del Servizio convenzionato faranno carico per il

25% al Comune di Paulilatino, per il 25% al Comune di Norbello e per il 50% al

Comune di Austis.

Tali spese saranno anticipate e corrisposte dal Comune capo convenzione.

I Comuni di Paulilatino ed Austis rimborseranno al Comune capo convenzione la

parte di spesa a proprio carico entro il 30 di ogni mese. L'Ufficio competente del

Comune capo convenzione comunicherà ai Comuni di Paulilatino ed Austis le

somme da rimborsare mensilmente.

ART. 8 – MODIFICHE

Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere adottata dai Consiglio

Comunali e/o dal Commissione Straordinario degli Enti convenzionati le cui

deliberazioni saranno trasmesse alla Sezione regionale dell'Agenzia.

ART. 9 – COMPETENZE DEL MINISTERO DELL'INTERNO

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni di approvazione della stessa da parte dei Consigli comunali e dal decreto del Commissario Straordinario e dai certificati dei Servizi demografici degli Enti convenzionati attestanti la popolazione residente in ciascuno di essi al 31 dicembre 2014, sarà inviata in copia autenticata al Ministero dell'Interno per i seguiti di competenza.

Il presente atto è esente da bollo ai sensi del punto 16 della Tab. All. B) del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO DEL COMUNE DI NORBELLO – Dott. Matteo Manca

IL SINDACO DEL COMUNE DI PAULLATINO - Dott. Domenico Gallus

*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL COMUNE DI AUSTIS – Dott.ssa Maria
Domenica Porcu*