

Allegato alla deliberazione della G.C. n. 15 del 06/02/2019. Si compone di n. 2 pagine.

Comune di NORBELLO  
Comune di SEDILO

### **SCHEMA DI ACCORDO**

per l'utilizzo della graduatoria del CONCORSO PUBBLICO per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n°1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico (cat D1) a tempo parziale 18 ore indetto dal Comune di SEDILO - (art. 15 L. n°241/90 e art.3, comma 61 L. n°350/2003).

Premesso che:

- il Comune di Sedilo con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo e Tributi n. 162 del 18/12/2018 ha approvato il bando di Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato ed a orario parziale 18 ore settimanali di n° 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D1;

Preso atto che il procedimento concorsuale di cui sopra, è stato avviato ed è tutt'ora in corso;

Considerato che il Comune di Norbello con la nota, acquisita al prot. com.le n. 432 del 06/02/2019 fa richiesta al Comune di Sedilo di attingere dalla graduatoria concorsuale per la copertura del posto di cui sopra, dando la disponibilità di partecipare alle spese che il Comune di Sedilo sosterrà per la procedura concorsuale;

Richiamato l'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3 (Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione) e l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n°350 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2004) che disciplinano la possibilità di utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

Richiamata a tal fine la recente pronuncia della Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria - deliberazione n°124 del 3.10.2013 nella quale viene indicata la possibilità di utilizzare le graduatorie di altre Amministrazioni pubbliche anche se non è stata sottoscritta una intesa preventiva rispetto all'indizione del concorso, precisando che ciò che davvero rileva ai fini della corretta applicazione delle disposizioni di cui sopra, è la necessità che le Amministrazioni interessate raggiungano l'accordo prima dell'utilizzazione della graduatoria;

Richiamata al riguardo la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n° 6351 del 13/3/2004, che ritiene sia possibile "utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all'articolo 97 della Costituzione";

Visto l'art. 14 del Decreto Legge 6/7/2012 n. 95 (Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario), convertito nella Legge 7/8/2012, n° 135, che non trova applicazione per gli Enti Locali, ma che sottolinea il favore del Legislatore rispetto all'utilizzo di graduatorie concorsuali già formate da altri Enti, al fine di conseguire economie gestionali e di consentire ai vincitori di concorso una più rapida immissione in Servizio;

Evidenziato che le rispettive Amministrazioni dei Comuni di Sedilo e di Norbello intendono sottoscrivere un accordo finalizzato all'utilizzazione della graduatoria del Concorso Pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato ed a orario parziale 18 ore settimanali di n° 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, con inquadramento giuridico nella categoria D1, posizione economica D1, indetto dal Comune di Sedilo, nel rispetto delle garanzie di cui all'art. 97 Cost., con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo-Tributi n° 162 del 18/12/2018, tutt'ora in corso di svolgimento, per l'assunzione presso il Comune di Sedilo di una unità di personale utilmente collocata in graduatoria per i fini di cui al presente accordo.

**Tutto ciò premesso, il Comune di Sedilo ed il Comune di Norbello, stipulano fra di loro il seguente accordo:**

Art.1 - Il Comune di Norbello, ai sensi della normativa e degli orientamenti richiamati in premessa, si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria degli idonei del concorso pubblico per esami indetto dal Comune di Sedilo con la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n° 162 del 18/12/2018, per la copertura a tempo indeterminato ed a orario parziale 18 ore settimanali di n° 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, con inquadramento giuridico nella categoria D1, posizione economica D1, in corso di svolgimento, per l'assunzione presso il Comune di Norbello di una unità di personale utilmente collocata in graduatoria per i fini di cui al presente accordo.

L'accordo riguarda unicamente la procedura di selezione del personale.

Resta inteso che altri obblighi legati alle assunzioni (piano occupazionale, procedure di mobilità ex-art. 30 e 34 bis Dlgs 165/01, ecc.) nonché le relative responsabilità (ivi compresa la verifica dei limiti di assunzione, con particolare riferimento alle norme sul "Patto di Stabilità Interno", tempo per tempo dettate) sono a totale carico degli enti Convenzionati.

Art. 2 - L'utilizzazione della graduatoria di cui al punto 1 da parte del Comune di Norbello avviene a seguito di richiesta formale inoltrata al Comune di Sedilo, solo dopo aver attivato le procedure di mobilità previste ex art. 30 comma 2 bis ed ex art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

A fronte dell'utilizzo della graduatoria di che trattasi il Comune di Norbello si impegna a rimborsare al Comune di Sedilo il 50% del costo sostenuto dal Comune in relazione alla procedura concorsuale espletata, per la parte eccedente l'importo riscosso dal Comune di Sedilo a titolo di tassa di concorso.

Art. 3 - In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di Norbello da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata, il medesimo Comune di Norbello ed il citato candidato risultato idoneo, tassativamente dopo la conclusione con esito negativo delle procedure di mobilità previste ex art. 30 comma 2 bis ed ex art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, procederanno alla stipulazione del contratto individuale di lavoro in base alla normativa vigente.

Art. 4 - L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Norbello manifestato espressamente dal candidato idoneo all'uopo avvertito non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo presso il Comune di Sedilo.

Art. 5 - La procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale di cui al punto 1 deve avvenire nel rispetto della normativa finanziaria concernente le assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data di avvio della procedura, nonché nel rispetto dei principi in materia di programmazione triennale dei fabbisogni del personale previsti dall'art. 39 della L. 449/1997 ed in coerenza con i vincoli posti dagli strumenti di programmazione economico-finanziaria dell'ente.

Art. 6 - I Responsabili delle strutture interessate dei due Comuni possono in qualsiasi momento promuovere un incontro per discutere di ogni aspetto gestionale ed organizzativo inerente il presente accordo.

Art. 7 - Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce l'oggetto e la finalità.

Art. 8 - Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al codice civile ed alle leggi in materia.

lì, \_\_\_/\_\_\_/2019

per il Comune di Sedilo \_\_\_\_\_

per il Comune di Norbello \_\_\_\_\_