



COMUNE DI NORBELLO
PROVINCIA DI ORISTANO

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
NELL'ESERCIZIO DELLE COMPETENZE E DEI POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

N° 40	23/12/2009
Oggetto:	Approvazione del documento programmatico sulla sicurezza nel trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 34 comma 1, lett. g) e della regola 19 - allegato B al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196. -

L'anno *Duemilanove*, addì *Ventitre*, del mese di *Dicembre*, alle ore *10.00*, in Norbello e nella sala delle adunanze della Casa Comunale, il Dr. Mario Carta, nell'esercizio delle competenze e dei poteri della **Giunta Comunale**, conferitigli con Deliberazione della Giunta Regionale n° 33/4, del 16.07.2009 e con Decreto n. DECP/83, del 17.07.2009, del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna, in qualità di **Commissario Straordinario**, a seguito dello scioglimento del Consiglio Comunale, con l'assistenza del Segretario Comunale, Dr. Giuseppe Mura, il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267, delibera in merito all'oggetto. -

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Premesso:

- che il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, di seguito denominato “Codice” prevede delle norme per garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell’interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali;

- che l’art. 31 del medesimo “Codice” stabilisce che i dati personali, oggetto di trattamento, sono custoditi e controllati, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati ed alle specifiche caratteristiche del trattamento, in modo da ridurre al minimo, mediante l’adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;

- che l’art. 34, comma 1, lettera g), D. Lgs. n. 196/03, stabilisce che il trattamento di dati personali, effettuato con strumenti elettronici, è consentito solo se sono adottate, nei modi previsti dal disciplinare tecnico contenuto nell’allegato B), le seguenti misure minime

a) autenticazione informatica;

b) adozione di procedure di gestione delle credenziali di autenticazione;

c) utilizzazione di un sistema di autorizzazione;

d) aggiornamento periodico dell’individuazione dell’ambito del trattamento consentito ai singoli incaricati ed addetti alla gestione o alla manutenzione degli strumenti elettronici;

e) protezione degli strumenti elettronici e dei dati rispetto a trattamenti illeciti di dati, ad accessi non consentiti e a determinati programmi informatici;

f) adozione di procedure per la custodia di copie di sicurezza, il ripristino della disponibilità dei dati e dei sistemi;

g) tenuta di un aggiornato documento programmatico sulla sicurezza;

h) adozione di tecniche di cifratura o di codici identificativi per determinati trattamenti di dati, idonei a rivelare lo stato di salute o la vita sessuale effettuati da organismi sanitari;

Dato atto che:

- l’art. 19, del disciplinare tecnico: allegato B), del D. Lgs. n. 196/03, stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, il titolare di un trattamento di dati sensibili o di dati giudiziari redige, anche attraverso il responsabile, se designato, un documento programmatico sulla sicurezza, contenente le seguenti idonee informazioni:

1. l’elenco dei trattamenti di dati personali;

2. la distribuzione dei compiti e delle responsabilità nell’ambito delle strutture preposte al trattamento dei dati;

3. l’analisi dei rischi che incombono sui dati;

4. le misure da adottare per garantire l’integrità e la disponibilità dei dati, nonché la protezione delle aree e dei locali, rilevanti ai fini della loro custodia ed accessibilità;

5. la descrizione dei criteri e delle modalità per il ripristino della disponibilità dei dati in seguito a distruzione o danneggiamento;

6. la previsione di interventi formativi degli incaricati del trattamento, per renderli edotti dei rischi che incombono sui dati, delle misure disponibili per prevenire eventi dannosi, dei profili della disciplina sulla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle relative attività, delle

responsabilità che ne derivano e delle modalità per aggiornarsi sulle misure minime adottate dal titolare. La formazione è programmata già al momento dell'ingresso in servizio, nonché in occasione di cambiamenti di mansioni, o di introduzione di nuovi significativi strumenti, rilevanti rispetto al trattamento di dati personali;

7. la descrizione dei criteri da adottare per garantire l'adozione delle misure minime di sicurezza, in caso di trattamenti di dati personali affidati, in conformità al codice, all'esterno della struttura del titolare;

- nel Provvedimento a carattere generale del Garante per la Protezione dei dati personali del 14/06/07 (G.U. n. 161 del 13/07/07), rubricato "Linee guida in materia di trattamento di dati personali di lavoratori per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico", viene definitivamente chiarito che il Titolare del trattamento dei dati nella Pubblica Amministrazione è l'Amministrazione ovvero l'Ente Locale nel suo complesso, anziché le singole articolazioni interne ovvero le persone fisiche che l'amministrano o la rappresentano;

- l'adozione delle misure minime di sicurezza, (tra cui rientra la tenuta di un aggiornato documento programmatico sulla sicurezza) è obbligatoria e che la sua mancata adozione è sanzionata nell'art. 169, del D. Lgs. n. 196/03, con l'arresto sino a due anni o con l'ammenda da diecimila a cinquantamila euro;

Richiamata la precedente Del. C.S. n° 37, dell'11/12/2009, recante: "Adempimenti di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 - Declaratoria inerente la responsabilità del trattamento dei dati - Individuazione dei Responsabili del trattamento dei dati personali";

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267, come riportato in calce alla presente;

DELIBERA

Di approvare il Documento programmatico sulla sicurezza, di cui all'allegato A, facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Di trasmettere copia del presente atto, per la dovuta informazione, ai Responsabili d'Area, individuati con precedente Del. C.S. n° 37, dell'11/12/2009;

Di dare al presente atto, esecutività immediata, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, D. Lgs. n. 267/2000. -

Letto, approvato e sottoscritto. -

Il Commissario Straordinario
Dr. Mario Carta

Il Segretario Comunale
Dr. Giuseppe Mura

❖ PARERI, AI SENSI DELL'ART. 49, 1° COMMA, D. LGS. 18.8.2000, N° 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- ATTESTA LA REGOLARITA' TECNICA DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE IN OGGETTO.

Il Responsabile del servizio
Rag. Quirico Mura

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a partire dalla data odierna e che la medesima viene trasmessa, contestualmente, ai Capigruppo Consiliari, con nota prot. n° _____.

Norbello, lì 23/12/2009

Il Segretario Comunale
Dr. Giuseppe Mura

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D.Lgs. 18/8/2000, n° 267, in quanto:

- Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4°).
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°).

Norbello lì 23/12/2009

Il Segretario Comunale
Dr. Giuseppe Mura