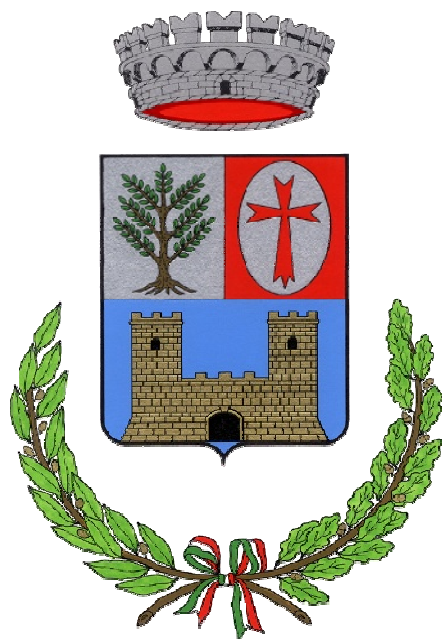


COMUNE DI NORBELLO

Provincia di Oristano



Sistema Bibliotecario "*Città Territorio*"

REGOLAMENTO PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO

Art. 1 - Principi generali

1. Le biblioteche del Sistema bibliotecario "*Città Territorio*" assicurano il prestito interbibliotecario (ILL: Interlibrary Loan) del proprio patrimonio documentario e la fornitura di copia dei documenti (DD: Document Delivery). Tali servizi tengono conto dei "*principi e linee guida per le procedure*" suggeriti dall'IFLA.
2. Le biblioteche del Sistema bibliotecario "*Città Territorio*" funzionano come parti di un'unica grande biblioteca diffusa sul territorio. Il prestito interbibliotecario si ispira a criteri di interscambio.
3. Il Catalogo del Sistema bibliotecario "*Città Territorio*" è consultabile sul Catalogo rete bibliotecaria di Sardegna, Servizio Bibliotecario Nazionale all'URL: <http://opac.regione.sardegna.it/SebinaOpac/Opac>.
4. **Il prestito interbibliotecario interno** è gratuito e si attua tra biblioteche aderenti al Sistema "*Città Territorio*". Il servizio, disciplinato da apposito regolamento, viene garantito tramite il servizio "*Bibliobus*".
5. **Il prestito interbibliotecario esterno** si attua tra le biblioteche aderenti al sistema "*Città Territorio*" e le biblioteche esterne al Sistema, sia italiane che estere. Il servizio, disciplinato da apposito regolamento, viene garantito tramite il servizio postale. Le spese di spedizione, a tariffa postale, sono a totale carico dell'utente. Il sistema bibliotecario, annualmente, metterà a disposizione di ogni biblioteca aderente un budget a copertura delle spese materiali sostenute per il buon funzionamento del servizio (acquisto buste, colla, etc). L'importo del budget dovrà essere, comunque, rapportato all'apposito finanziamento regionale.
6. Le richieste di prestito interbibliotecario o di fornitura di documenti vengono inoltrate a biblioteche esterne, solo qualora il documento non sia disponibile presso le biblioteche del Sistema Bibliotecario "*Città Territorio*". Il documento richiesto deve essere ritirato entro 3 (tre) giorni dalla segnalazione telefonica del suo arrivo in biblioteca.
7. Il Sistema Bibliotecario "*Città Territorio*" fornisce, a sua volta, il proprio materiale bibliografico a biblioteche italiane ed estere che ne inoltrino regolare richiesta. Il servizio è riservato esclusivamente alle biblioteche che rispondono direttamente della custodia e dell'utilizzo dei testi richiesti alla biblioteca del Sistema Bibliotecario "*Città Territorio*". Non si possono richiedere più di due testi per volta.

Sono esclusi dal prestito interbibliotecario:

- I periodici (per i quali è attivo solo il DD, ovvero la riproduzione totale o parziale del documento);
- Le opere di consultazione: dizionari, lessici, atlanti, bibliografie, enciclopedie (per i quali è attivo solo il DD, ovvero la riproduzione totale o parziale del documento);
- I libri antichi, rari, di pregio o in precario stato di conservazione;
- Tutti i testi non ammessi al prestito locale,
- Classici delle varie discipline a partire da quelli letterari italiani;
- Successi editoriali correnti.

8. Le novità editoriali e i documenti molto richiesti sono a disposizione, prioritariamente, dell'utenza locale. Le biblioteche non possono chiedere, in ambito di prestito interbibliotecario, ciò che è escluso dal proprio prestito locale.

9. Le biblioteche del Sistema Bibliotecario e tutte le altre biblioteche appartenenti al Servizio Bibliotecario Nazionale inoltrano le richieste di prestito utilizzando le apposite procedure S.B.N.; le altre biblioteche possono inoltrare le richieste di prestito via fax, e-mail, per posta. Le richieste devono necessariamente riportare tutti i riferimenti bibliografici relativi al documento. Le biblioteche richiedenti devono restituire i volumi con le modalità stabilite nei precedenti punti n. 4 e n. 5, entro un mese dalla data di ricevimento e possono prestarli a domicilio ai propri utenti. La riproduzione dei documenti richiesti sarà consentita nei termini e nei limiti della normativa vigente. L'invio di testi avviene tramite bibliobus o posta, quello di fotocopie tramite posta prioritaria o via fax se le stesse non superano le 5 pagine. I costi della fotocopiatura e le spese di spedizione sono a totale carico del richiedente.

Art. 2 - Modalità fruibilità servizio

1. La riproduzione e l'uso dei documenti avviene nel rispetto delle vigenti norme sul Diritto d'autore.
2. Nell'area di cooperazione, l'utente può di norma avere dal prestito interbibliotecario, contemporaneamente, fino a 3 documenti da un'unica biblioteca e fino a 5 se da più biblioteche. Ciò è controllato dalla biblioteca che ha il rapporto diretto con l'utente.
3. Il prestito interbibliotecario dura di norma 30 giorni per il patrimonio librario ed i kit multimediali e 7 giorni per il patrimonio multimediale – fatte salve diverse intese tra le

biblioteche interessate dal momento in cui il documento è a disposizione dell'utente.

4. Prenotazioni e richieste di proroga di prestito seguono la regolamentazione locale. Le richieste di proroga vanno inoltrate prima della data di scadenza.
5. I documenti devono essere richiesti prioritariamente alle biblioteche del Sistema bibliotecario "*Città Territorio*" e, solo in caso d'insuccesso, all'esterno.
6. La ricerca dei documenti da prendere in prestito spetta alla biblioteca richiedente che deve essere autonoma nello svolgimento della procedura.
7. Chiunque può informarsi telefonicamente sulla disponibilità di un documento, tenendo conto che il prestito avviene solo tra biblioteche. Il servizio agli utenti presenti in biblioteca è prioritario rispetto a quello telefonico.

Art. 3 - Controlli

1. In caso di ritardo nella restituzione del documento prestato, può essere addebitata all'utente finale la sanzione prevista dai singoli regolamenti locali. Di ciò l'utente è preventivamente informato.
2. In caso di smarrimento o danneggiamento del materiale ricevuto in prestito è obbligo della biblioteca richiedente risarcire rapidamente la biblioteca prestante, secondo le indicazioni di questa (sostituzione con uguale o diversa edizione, etc.). La singola biblioteca si rivale sull'utente responsabile del danno.
3. Ogni biblioteca si impegna a segnalare inadempienze rispetto alle regole del prestito collegialmente definite. Gli istituti inadempienti potranno essere esclusi dal godimento dei servizi offerti dal Sistema bibliotecario "*Città Territorio*".
4. L'utente che intende usufruire del servizio di prestito interbibliotecario viene messo a conoscenza del presente regolamento per l'accettazione. -